

Regulamin Orkiestry Symfonicznej Akademii Muzycznej im. I. J. Paderewskiego w Poznaniu

1. Zajęcia z przedmiotu "orkiestra" realizowane są w ramach Orkiestry Symfonicznej, Orkiestry Sinfonietta oraz innych zespołów powołanych do realizacji tego przedmiotu.
2. Celem zajęć Orkiestry Symfonicznej Akademii Muzycznej im. I. J. Paderewskiego w Poznaniu jest realizacja działalności artystycznej Uczelni oraz przygotowanie studentów do pracy w profesjonalnych zespołach orkiestrowych.
3. Zgodnie z siatkami godzin przewidzianymi dla Wydziału Instrumentalnego i Wydziału Instrumentów Smyczkowych, Harfy, Gitary i Lutnictwa Akademii Muzycznej w Poznaniu każdy student (również korzystający z indywidualnego toku studiów) grający na instrumencie orkiestrowym zobowiązany jest do zaliczenia przedmiotu "orkiestra" w następującym wymiarze:
 - 5 semestrów podczas studiów licencjackich (po 75 godz. w semestrze)
 - 2 semestry podczas studiów magisterskich (po 75 godz. w semestrze)
 - studenci 2 roku studiów magisterskich mogą zostać wyznaczeni przez Kierowników Katedr do zagrania w Projekcie Inauguracyjnym
 - Studenci wszystkich lat Wydziałów Instrumentalnego oraz Instrumentów Smyczkowych, Harfy, Gitary i Lutnictwa zobowiązani są być do dyspozycji Kierownika Orkiestry oraz Kierowników Katedr w czasie trwania projektów
 - Lista członków orkiestry tworzona jest według zapotrzebowania do danego programu
4. Orkiestra Symfoniczna pracuje w systemie projektowym.
5. Kierownik orkiestry:
 - Ustala wraz z Prorektorem ds.artystycznych, naukowych i kontaktów międzynarodowych - w porozumieniu z Kierownikami Katedr - repertuar Orkiestry
 - Organizuje zajęcia
 - Podaje do wiadomości terminy i programy koncertów orkiestry na dany rok akademicki przez wywieszenie ich w gablocie orkiestry, zamieszczeniu na www Uczelni oraz złożenie w Dziekanatach na piśmie.
 - Ustala składy orkiestry w porozumieniu z Kierownikami Katedr oraz pedagogami instrumentu głównego
 - Obsadza - w porozumieniu z Kierownikami Katedr oraz pedagogami przedmiotu głównego - stanowiska koncertmistrza, prowadzących i pierwsze głosy.
 - Obsadza stanowisko Inspektora, który współpracuje z dyrygentami, solistami

i Kierownikiem Orkiestry w sprawach organizacyjnych.

- Wpisuje zaliczenia przedmiotu "orkiestra" (zaliczenie bez oceny)
6. Student jest zobowiązany do opanowania swojej partii przed pierwszą próbą.
 7. Student jest zobowiązany do udziału we wszystkich próbach oraz koncercie w ramach projektu. Nie ma możliwości opuszczenia żadnej próby.
 8. Strojenie orkiestry odbywa się 5 min. przed wpisanym w planie pracy rozpoczęciem próby.
 9. Obecność sprawdzana jest przed strojeniem orkiestry.
 10. Studenci uczestniczący w próbach orkiestry są zwolnieni z zajęć na półtorej godziny przed i półtorej godziny po próbie. Nieobecność studenta na zajęciach odbywających się w godzinach próby jest usprawiedliwiona.
 11. W przypadku dwóch prób dziennie i w dniu koncertu studenci zwolnieni są z innych zajęć.
 12. W przypadku, gdy próba koliduje z przewidzianą planem zajęć lekcją instrumentu głównego Student zobowiązany jest do wcześniejszego przełożenia terminu lekcji z pedagogiem prowadzącym.
 13. Student zobowiązany jest poinformować Kierownika Orkiestry o przypadającym na czas projektu urlopie, wyjeździe na stypendium lub konkurs natychmiast po podjęciu takiej decyzji, nie później jednak niż 3 miesiące przed projektem.
 14. Zaliczenie przedmiotu student uzyskuje na podstawie listy obecności, na zaliczenie przedmiotu wpływ ma również opanowanie materiału oraz praca w czasie prób.
 15. Zaliczenie przedmiotu otrzymują również studenci, którzy z powodu ograniczonego składu orkiestry zagraли mniej projektów, niż przewiduje siatka godzin, przy czym pozostawali w gotowości podczas trwania projektu.
 16. Zaliczenie może zostać wpisane wyłącznie studentowi, który oddał do biblioteki materiały nutowe. Student odpowiada finansowo za materiał nutowy zagubiony lub zniszczony, a także za koszty spóźnionego zwrotu materiału. Zwrot nut musi nastąpić w ciągu trzech dni roboczych po wykonaniu.
 17. Student nieobecny na próbie generalnej nie może otrzymać zaliczenia.
 18. W każdym przypadku nieobecności spowodowanym chorobą lub zdarzeniem losowym Student powinien niezwłocznie powiadomić Inspektora Orkiestry, Kierownika Orkiestry lub Dziekanat.
 19. Projekt nie ujęty w rocznym zestawieniu koncertów może zostać zrealizowany na polecenie Rektora.
 20. Każdy student biorący udział w projekcie przyjmuje i akceptuje Regulamin Orkiestry.
 21. Zmiany Regulaminu mogą być dokonywane w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.